

개인정보처리방침

관세청은 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

제1조(개인정보의 처리목적)

① 관세청은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 홈페이지 게시판 이용(청장과의 대화, 여론광장)

홈페이지의 게시판 이용시 본인확인(공공아이핀)을 위해 개인정보를 처리합니다.

2. 민원사무 처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

3. 관세행정 절차 전반에 관한 개인정보 업무 처리

관세행정(수입 및 수출 신고 등) 개인정보 처리업무에 따른 처리 목적으로 개인정보를 처리합니다.

② 관세청은 개인정보 보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적은 다음과 같습니다.

개인정보파일 대장 열람

※ 좀더 상세한 관세청의 개인정보파일 등록사항 공개는 안전행정부 개인정보보호 종합지원 포털(www.privacy.go.kr) → 개인정보민원 → 개인정보열람 등 요구 → 개인정보파일 목록검색 메뉴를 활용해 주시기 바랍니다

제2조(개인정보의 처리 및 보유 기간)

① 관세청은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

1. 민원사무 처리 : 민원처리 종료 후 3년

2. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 시행령 제29조에 따른 본인확인정보 보관 : 게시판에 정보 게시가 종료된 후 6개월

3. 관련 법령

1) 「관세법」 시행령 제289조 따른 개인정보 처리·보유 : 50년

2) 「관세사법」 시행령 제29조 따른 개인정보 처리·보유 : 50년

3) 「수출용원재료에 대한 관세 등 환급에 관한 특례법」 시행령 제34조 따른 개인정보 처리·보유 : 50년

4) 「자유무역협정의 이행을 위한 관세법의 특례에 관한 법률」 시행령 제18조의2 따른 개인정보 처리·보유 : 50년

5) 「남북교류협력에 관한 법률」 시행령 제44조의2 따른 개인정보 처리·보유 : 50년

6) 「외국환거래법」 시행령 제39조의 2 따른 개인정보 처리·보유 : 50년

제3조(제3자 제공에 관한 사항)

① 관세청은 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

「 개인정보 보호법 제18조 」

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우

2. 법률에 특별한 규정이 있는 경우

3. 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우

로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우

4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아 볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우

5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우

6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우

7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우

8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우

9. 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

제4조(위탁 사항)

① 관세청은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

1. 2015년 국가관세종합정보시스템 운영

- 위탁받는 자 (수탁자) : 국가관세종합정보망운영연합회

- 위탁하는 업무의 내용 : 관세행정시스템 운영 등

2. 2015년 AEO 통합관리 등 전자통관시스템 유지보수

- 위탁받는 자 (수탁자) : (주)케이씨넷

- 위탁하는 업무의 내용 : 관세행정시스템 유지보수 등

3. 2015년 정보화관리(EA)시스템 유지보수

- 위탁받는 자 (수탁자) : (주)라인월드

- 위탁하는 업무의 내용 : 정보화관리(EA)시스템 유지보수 등

4. 2015년 CDW 등 내부정보시스템 유지보수

- 위탁받는 자 (수탁자) : (주)데이터월드

- 위탁하는 업무의 내용 : CDW 유지보수 등

5. 2015년 수입통관 등 전자통관시스템 유지보수
 - 위탁받는 자 (수탁자) : (주)케이씨넷
 - 위탁하는 업무의 내용 : 전자통관시스템 유지보수 등
6. 2015년 IRM 등 내부정보시스템 유지보수
 - 위탁받는 자 (수탁자) : (주)데이터월드
 - 위탁하는 업무의 내용 : 내부정보시스템 유지보수 등
7. 2015년 원산지 수집분석 위탁사업
 - 위탁받는 자 (수탁자) : (재)국제원산지정보원
 - 위탁하는 업무의 내용 : 원산지정보 수집분석 업무 등
8. 4세대 국가관세종합정보망 구축 2단계 사업
 - 위탁받는 자 (수탁자) : LG CNS, 한국정보산업협동조합, 낙스넷
주식회사
 - 위탁하는 업무의 내용 : 4세대 국가관세종합정보망 구축
업무 등

산하기관 개인정보처리 위탁 현황

② 관세청은 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제5조(정보주체의 권리·의무 및 행사방법)

① 정보주체는 관세청에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람요구

2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구

3. 삭제요구

4. 처리정지 요구

② 제1항에 따른 권리 행사는 관세청에 대해 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제8호 서식에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 관세청은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 관세청은 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

제6조(처리되는 개인정보 항목)

관세청은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 민원사무 처리

- 필수항목 : 성명, 주민등록번호, 전화번호, 주소
- 선택항목 : 이메일주소

2. 관세행정 절차 전반에 관한 개인정보 처리

- 필수항목 : 주민번호(여권번호), 성명, 전화번호, 주소
- 선택항목 : 이메일주소, 휴대전화번호

3. 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- IP주소, 쿠키, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용기록 등
- * 쿠키를 통한 자동수집은 웹브라우저 옵션 설정을 통해 거부할 수 있으며, 거부 할 경우 일부 서비스 제공에 어려움이 있을 수 있습니다.

* 쿠키 설정 거부 방법(예:인터넷익스플로러)

웹 브라우저 상단의 '도구'>'인터넷 옵션'>'개인정보' 탭에서 '설정'을 이용, 상위레벨로 변경하여 쿠키를 통한 저장 차단

제7조(개인정보의 파기)

① 관세청은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의 받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)을 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

관세청은 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 관세청은 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)을 선정하고, 관세청의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)을 파기합니다.

2. 파기방법

관세청은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제8조(개인정보의 안전성 확보조치)

① 관세청은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등

2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통

제 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치

3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

제9조(개인정보 보호책임자)

① 관세청은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

개인정보 보호책임자

성명 : 김광호

직책 : 정보협력국장

직급 : 일반직고위공무원

연락처 : 042-481-7950, e-mail: salt25@customs.go.kr, FAX:042-481-7769

개인정보 보호 담당부서

부서명 : 정보관리과

담당자 : 채환명

연락처 : 042-481-7763, e-mail: bluegems@customs.go.kr, FAX:042-481-7779

② 정보주체께서는 관세청의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호 책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 관세청은 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

관세청 소속 및 산하기관 개인정보보호책임자, 담당자 현황

제10조(개인정보 열람청구)

① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 관세청은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

개인정보 열람청구 접수·처리 부서

부서명 : 정보관리과

담당자 : 채환명

연락처 : 042-481-7763, e-mail: bluegems@customs.go.kr, FAX:042-481-7779

② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 안전행정부의 ‘개인정보보호 종합지원 포털’ 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.

안전행정부 개인정보보호 종합지원 포털 → 개인정보 민원 → 개인정보 열람등 요구 (본인확인을 위하여 아이핀(I-PIN)이 있어야 함)

제11조(권익침해 구제방법)

정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

<아래의 기관은 관세청과는 별개의 기관으로서, 관세청의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다>

개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)

소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청

홈페이지 : privacy.kisa.or.kr

전화 : (국번없이) 118

주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

개인정보 분쟁조정위원회 (한국인터넷진흥원 운영)

소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)

홈페이지 : privacy.kisa.or.kr

전화 : (국번없이) 118

주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573 (www.spo.go.kr)

경찰청 사이버테러대응센터 : 1566-0112 (www.netan.go.kr)

제12조(영상정보처리기기 설치·운영)

① 관세청은 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

1. 영상정보처리기기 설치근거·목적 : 관세청의 시설안전·화재 예방, 공항만 감시
2. 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위 : 청사 로비·민원실, 공항만 등 주요시설물을 촬영범위로 1534대 설치
3. 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자 : 정보관리과 과장
4. 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소, 처리방법
 - 촬영시간 : 24시간 촬영
 - 보관기간 : 촬영시부터 30일
 - 보관장소 및 처리방법 : 정보관리과과 통신실에서 보관·처리
5. 영상정보 확인 방법 및 장소 : 관리책임자에 요구 (정보관리과)
6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치 : 개인영상정보 열람·존재확인 청구서로 신청하여야 하며, 정보주체 자신이 촬영된 경우 또는 명백히 정보주체의 생명·신체·재산 이익을 위해 필요한 경우에 한해 열람을 허용함
7. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치 : 내부관리계획 수립, 접근통제 및 접근권한 제한, 영상정보의 안전한 저장·전송기술 적용, 처리기록 보관 및 위·변조 방지조치, 보관시설 마련 및 잠금장치 설치 등

영상정보처리기기 운영·관리방침

제13조(개인정보 처리방침 변경)

- ① 이 개인정보 처리방침은 2016. 3. 2 부터 적용됩니다.
- ② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.
 - 2015. 5. 29 ~ 2016. 3. 1 적용 이전의 개인정보 처리방침
 - 2014. 10. 28 ~ 2015. 5. 28 적용 이전의 개인정보 처리방침
 - 2014. 5. 20 ~ 2014. 10. 27 적용 이전의 개인정보 처리방침

- 2013. 8. 15 ~ 2014. 5. 19 적용 이전의 개인정보 처리방침
- 2012. 04. 07 ~ 2012. 07. 31 적용 이전의 개인정보 처리방침
- 2012. 08. 01 ~ 2013. 08. 14 적용 이전의 개인정보 처리방침